

مدیران محترم شرکت‌ها/دفاتر خدمات مسافرت هوایی

ضمن قدردانی از شما بابت انتخاب سیستم رزرواسیون آمادئوس، شرایط و مراحل در اختیار گرفتن سیستم رزرواسیون آمادئوس به شرح زیر می باشد:

۱. دارا بودن سیستم رزرواسیون "هما" و ارسال مدارک لازم شامل (مجوز بند الف از ماده یک آئین نامه نظارت سازمان هواپیمائی کشوری، درخواست کتبی و ارائه ضمانتنامه بانکی مکفی نزد هواپیمائی جمهوری اسلامی ایران و ...) به واحد GDS "هما" (۴۶۶۲۵۱۸۲-۴۶۶۲۵۴۲۸-۰۲۱)

۲. در اختیار داشتن حداقل یک کارمند فروش با مدرک دوره رزرویشن آمادئوس

۳. پیگیری ارسال تائیدیه واحد GDS هواپیمایی جمهوری اسلامی ایران به واحد پشتیبانی آمادئوس ایران (۰۲۱-۸۵۷۶۰ داخلی ۳)

۴. مطالعه راهنما و قوانین عضویت اکسترانت آمادئوس ایران

www.amadeusiran.net → [User guide & Conditions](#)

۵. تکمیل و ارسال فرم مشخصات دفتر خدمات مسافرتی

www.amadeusiran.net → [Travel Agency Profile](#)

۶. ارسال نامه به اکسترنت آمادئوس ایران به آدرس ایمیل extranet@amadeusiran.net جهت دریافت Username و Password اکسترانت

۷. ورود به اکسترانت و تکمیل اطلاعات شرکت/دفتر در قسمت Contract و پیگیری با واحد مالی آمادئوس ایران (۰۲۱-۸۵۷۶۰ داخلی ۴)

www.amadeusiran.net → [Account Setting](#) → [Contract Information](#)

۸. ورود به اکسترانت جهت آگاهی از هزینه مربوطه با توجه به تعداد ساین موردنظر

www.amadeusiran.net → [Order Forms](#) → [Amadeus Sell Connect](#)

نکته مهم: نحوه محاسبه هزینه محصول Amadeus Sell Connect بر اساس ماه های میلادی می باشد. بدان معنی است که اگر هنگام درخواست یک روز به پایان ماه میلادی مانده باشد هزینه کل آن ماه محاسبه می شود. در نتیجه توصیه می گردد درخواست خود را در ابتدای ماه میلادی ارسال نمایید.

۹. پس از پرداخت، ورود به اکسترانت و تکمیل و ارسال فرم درخواست مورد نظر

www.amadeusiran.net → [Customer Support](#) → [Request the sign](#)

or

www.amadeusiran.net → [Customer Support](#) → [Transfer the sign](#)

نکته مهم: ساین پس از پرداخت و ارسال فرم درخواست فعال می گردد.

با تشکر
آمادئوس ایران