

معرفی و نحوه درخواست اکسترانت آمادئوس ایران

آمادئوس ایران با هدف برقراری ارتباط سریع تر و بروزتر با دفاتر خدمات مسافرتی همکار، اقدام به راه اندازی پایگاه اطلاع رسانی جدیدی تحت عنوان اکسترانت آمادئوس ایران نموده است.

در این پایگاه، بخش های مختلفی حاوی اطلاعات لازم برای تعامل با مدیران دفاتر خدمات مسافرتی و کاربران آمادئوس پیش‌بینی شده است. یکی از این موارد بخش حساب کاربری است که شامل اطلاعات ویژه هر دفتر می‌باشد. دسترسی به این بخش فقط با شناسه کاربری و رمز عبور مخصوص هر دفتر خدمات مسافرتی امکان پذیر است.

مدیران دفاتر خدمات مسافرتی برای داشتن دسترسی کامل به حساب کاربری خود در اکسترانت آمادئوس ایران، می‌بایست پس از مطالعه کامل قوانین مربوط به اکسترانت آمادئوس ایران (در ادامه آمده است)، درخواست خود را مطابق نمونه ذیل بر روی سربرگ، با امضای مدیر عامل و ممهور به مهر دفتر خدمات مسافرتی تهیه نموده و نامه اسکن شده را برای آمادئوس ایران به نشانی الکترونیکی extranet@amadeusiran.net ارسال نمایند.

دقت فرمایید، نامه حتما از نشانی الکترونیکی که در متن آن معرفی گردیده است، ارسال گردد.

آمادئوس ایران پس از دریافت نامه دفتر خدمات مسافرتی و بررسی اطلاعات، شناسه کاربری و رمز عبور لازم برای دسترسی به حساب کاربری مخصوص دفتر خدمات مسافرتی را به نشانی الکترونیکی معرفی شده ارسال خواهد کرد.

مدیریت آمادئوس ایران

با سلام

خواهشمند است نسبت به تخصیص شناسه و رمز عبور اکسترانت آمادئوس ایران به این دفتر خدمات مسافرتی اقدامات لازم معمول گردد.

بدیهی است، قوانین و مقررات عضویت در اکسترانت آمادئوس ایران را مطالعه و آن را پذیرفته ام.

نام ثبت شده دفتر خدمات مسافرتی:

پست الکترونیکی مدیر عامل:

نام و نام خانوادگی مدیر عامل

مهر و امضاء

قوانین عضویت در اکسترانت آمادئوس ایران

۱. اکسترانت آمادئوس ایران، طبق قوانین جمهوری اسلامی ایران، قوانین جرائم اینترنتی و مجموعه‌ی قوانین و مقررات تجارت الکترونیکی فعالیت می‌نماید و کاربران محترم آن موظفند هیچ‌گونه مطالب سیاسی و یا مغایر با شئون اخلاقی و مذهبی کشور ایران را در این وب‌سایت قرار ندهند. در صورت اثبات این امر، شناسه‌ی کاربری این افراد لغو شده و تبعات این موضوع نیز بر عهده‌ی خود ایشان خواهد بود.
۲. کاربر حق درج اطلاعات شخص دیگری غیر از خود را جهت عضویت نداشته و تعهد می‌نماید اطلاعات درج شده در اکسترانت، به صورت صحیح وارد شده‌اند. در صورت ورود اطلاعات ناقص یا نادرست، مسئولیت عواقب بعدی این عمل به عهده کاربر می‌باشد.
۳. اطلاعات موجود کاربران در اکسترانت کاملاً شخصی می‌باشد؛ لذا جهت حفظ حریم اطلاعات شخصی کاربران، کاربر باید تعهد نماید تا عامل تلاش جهت هک کردن هر گونه اطلاعات موجود در سایت نبوده و هیچ‌گونه معاونت و یا مشارکتی با اشخاص حقیقی و یا حقوقی در این امر نداشته باشد. ضمناً کاربر تعهد می‌نماید که هر گونه اطلاع از توسل به هک کردن اطلاعات توسط شخص و یا موسسه‌ی دیگر را در اسرع وقت به صورت مکتوب به اطلاع آمادئوس ایران برساند.
۴. کاربر تعهد می‌نماید هرگونه تغییر در مشخصات خود را در اسرع وقت به صورت مکتوب به اطلاع آمادئوس ایران برساند. در غیر این صورت، اکسترانت آمادئوس ایران هیچ‌گونه مسئولیتی در قبال تبعات ناشی از عدم صحت اطلاعات موجود نخواهد داشت.
۵. در صورت تغییر در مدیریت دفتر خدمات مسافرتی مسئولیت انتقال شنا سه کاربری به مدیریت جدید و تغییر رمز عبور به عهده دفتر خدمات مسافرتی بوده و آمادئوس ایران در این رابطه هیچ‌گونه مسئولیتی نخواهد داشت.
۶. کاربران باید از ساخت بیش از یک شناسه‌ی کاربری در وب‌سایت خودداری نمایند.
۷. هیچ محتوا یا اطلاعاتی از اکسترانت را با استفاده از هر نوع ربات، اسپایدر، اسکریپت، یا سایر ابزارهای خودکار یا هرگونه فرآیند دستی به هر هدفی، بدون مجوز کتبی آمادئوس ایران، دسترسی، مانیتور یا کپی ننمایید. مسئولیت تمامی فایلها و یا تصاویر و . . . که از طریق سایت رد و بدل میشوند بر عهده کاربر فرستنده میباشد و سایت در قبال این گونه مسائل هیچ تعهدی در زمینه سالم بودن، ویروسی نبودن آنها و غیره ندارد. پیشنهاد می‌شود حتماً پس از دریافت فایلها و . . . آنها را قبل از استفاده توسط نرم افزارهایی که کار ویروس‌یابی و اسکن فایلها را بر عهده دارند، چک نمایید.
۸. اکسترانت آمادئوس ایران، اطلاعات کاربران را با هیچ مجموعه‌ی دیگری به اشتراک نخواهد گذاشت و مراجع ذیصلاح فقط در صورت موارد مصرح در قانون، امکان استفاده از این اطلاعات را خواهند داشت.

تکمیل پروفایل دفتر/شرکت خدمات مسافرتی

دفاتر خدمات مسافرتی برای شروع ثبت درخواست خود، باید ابتدا مشخصات دفتر/شرکت خود را در قسمت Travel Agency Profile کامل نموده تا اطلاعات برای واحد فنی-مالی ارسال گردد:

AMADEUS Iran Hello, Guest

[Home](#) [Training Center](#) [Customer Support](#) [Gallery](#) [Log In](#)

Home > New Customer > Travel Agency Profile

Travel Agency Profile

Use the form below to create a new travel agency.

<p>* Travel Agency Name: <input type="text"/></p> <p>* Province: <input type="text" value="-- Please select an item --"/></p> <p>* Phone: <input type="text"/></p> <p>* Postal Code: <input type="text"/></p> <p>* Email Address: <input type="text"/></p>	<p>IATA Code: <input type="text"/></p> <p>* City: <input type="text" value="-- Please select an item --"/></p> <p>Fax: <input type="text"/></p> <p>* Address: <input type="text"/></p> <p>Website: <input type="text"/></p>
--	---

Managers Information

<p>General Manager: <input type="text" value="Mr."/></p> <p>Technical Manager: <input type="text" value="Mr."/></p>	<p>General Manager Email: <input type="text"/></p> <p>Technical Manager Email: <input type="text"/></p>
---	---

Agents Information

Agent Name: Sign:

Agent Name: Mr. Ali Karimi Sign: 4567 BA

Agent Name: Mrs. Ahmadi-123456

15 + 4 =

راهنمای استفاده از اکسترانت آمادئوس ایران

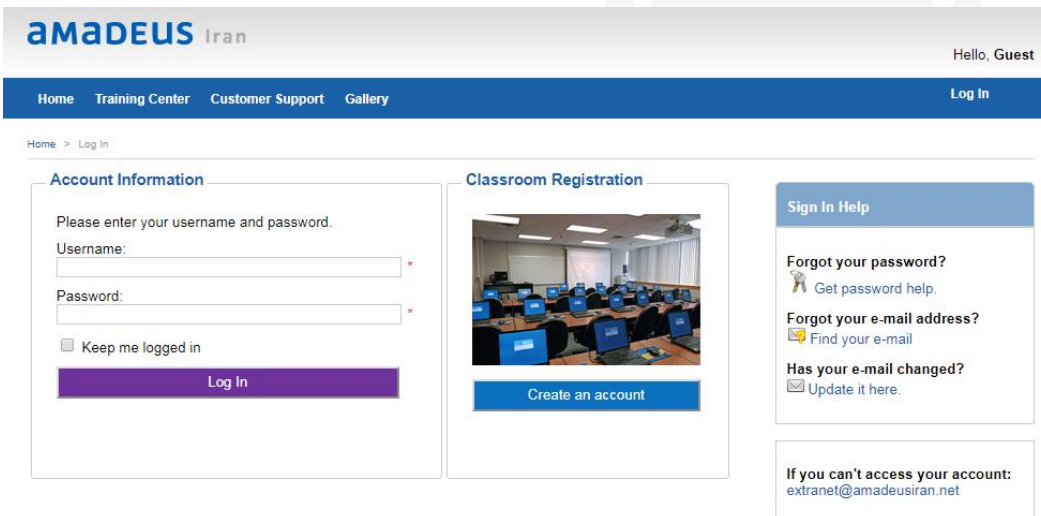
❖ ورود به حساب کاربری

دفاتر خدمات مسافرتی برای مشاهده اطلاعات کاربری خود، باید از شناسه کاربری و رمز عبور منحصر به فردی که آمادئوس ایران در اختیارشان قرار داده استفاده نمایند. لازم به ذکر است که پس از ورود کاربر برای اولین بار به اکسترانت، می تواند تغییر رمز عبور به عبارت دلخواه صورت پذیرد.

به منظور ورود به صفحه *Log In*، از گزینه ای که به همین نام در صفحه اصلی قرار دارد، استفاده کنید.



در فرم *Log In*، اطلاعات *Username* و *Password* را وارد نموده و بر روی دکمه *Log In* کلیک نمایید.



در صورتیکه ورود اطلاعات کاربری شما به درستی انجام پذیرد، سیستم نام دفتر خدمات مسافرتی را در بالای صفحه نمایش خواهد داد؛ همچنین گزینه **Log In** به **Log Out** تغییر نام داده خواهد شد تا کاربر بتواند برای خروج از سیستم از این گزینه استفاده نماید.



*به کاربران گرامی توصیه می گردد به منظور افزایش امنیت اطلاعات کاربری خود، پس از اتمام فعالیتشان در اکسسترانت، عمل **Log Out** را انجام دهند.

توجه: در صورتیکه رمز عبور حداکثر ۵ بار به اشتباه وارد شود، سیستم بطور اتوماتیک حساب کاربری شما را قفل خواهد کرد. کاربران همچنین باید در قسمت **Contract Information** جزئیات مورد نیاز را تکمیل کرده و برای دریافت قرارداد با واحد مالی تماس حاصل نمایند.

نوع آژانس را انتخاب کنید: شرکت دفتر خدمات مسافرتی

نام آژانس:
 کد پان:

آدرس آژانس:
 تلفن:
 ایمیل آژانس:
 نام و نام خانوادگی مدیر عامل:
 ایمیل مدیر عامل:
 شماره موبایل مدیریت:
 شماره ثبتی شرکت:
 شماره مجوز هواپیمایی کشوری:
 شناسه اقتصادی:
 شناسه ملی:
 صاحب امضاء اول:
 صاحب امضاء دوم:
 صاحب امضاء سوم:
 صاحب امضاء چهارم:

Save Changes

سایر امکانات کاربری به شرح زیر است:

❖ تغییر پست الکترونیکی (Has your e-mail changed?)

چنانچه نشانی پست الکترونیکی کاربر عوض شده باشد، از طریق فرم زیر می تواند برای تغییر آن در اکسترانت اقدام نماید. در این مرحله لازم است ایمیل ثبت شده قدیمی را به همراه رمز عبور و سپس ایمیل جدید خود وارد نماید.

Home > My Account > Change Email

Change Email Address

Use the form below to change your email address.

Old Email Address:

Password:

New Email Address:

❖ آیا رمز عبور خود را فراموش کردید؟ (Forgot your password?)

چنانچه کاربری رمز عبور خود را فراموش کرده باشد، برای بازیابی آن می تواند، اطلاعات مورد نیاز این فرم را پر کرده و رمز عبور جدید خود را از طریق پست الکترونیکی که در اکسترانت قبلا مشخص کرده است، دریافت نماید. همچنین کاربران می توانند به منظور سهولت در بخاطر سپاری رمز عبور جدید، آن را بلافاصله به دلخواه خود تغییر دهند.

Home > My Account > Forgot Password

Password Recovery

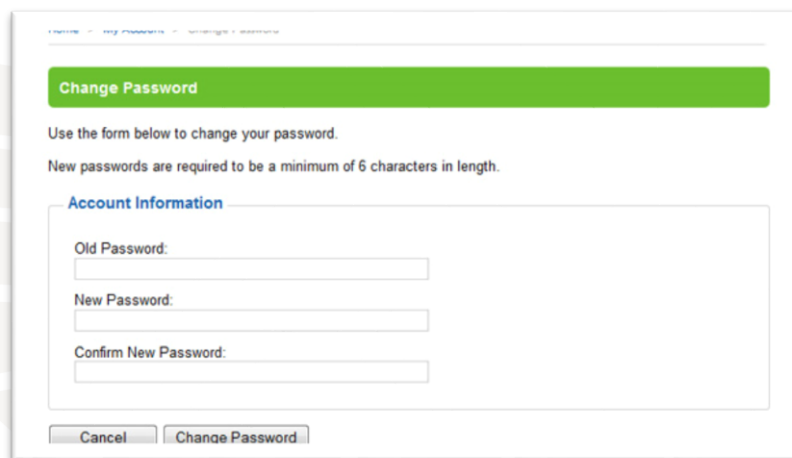
Use the form below to change your password.

Email Address:

Confirm Email Address:

تغییر رمز عبور (Change Password)

به منظور افزایش امنیت رمز عبور، به کاربران توصیه می گردد تا در فواصل زمانی مختلف، اقدام به تغییر رمز عبور خود نمایند. ➤ کاربران دقت نمایند که امکان تغییر رمز عبور، پس از ورود به اکسسترانت و در صفحه My Account قابل مشاهده و استفاده خواهد بود.



Change Password

Use the form below to change your password.

New passwords are required to be a minimum of 6 characters in length.

Account Information

Old Password:

New Password:

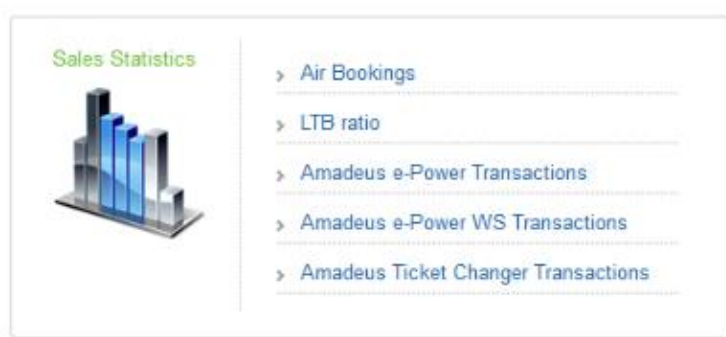
Confirm New Password:

❖ مشاهده حساب کاربری (My Account)

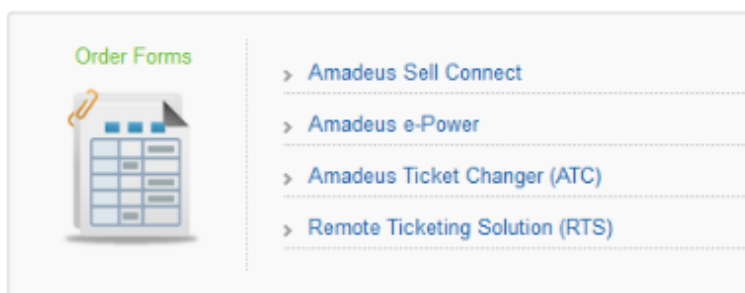
پس از Log In کاربر، بطور مستقیم به صفحه My Account فرستاده خواهد شد، همچنین برای دسترسی به این بخش در هر زمان می توان از نوار آبی بالای صفحه نیز به آن وارد شد.

➤ بخش حساب کاربری

۱. اطلاعات آماری شامل میزان فروش بلیط، تعداد سگمنت های رزرو شده، تعداد تراکنش های محصولات e-Power و Amadeus Ticket Changer برای دفاتری که این محصول را در اختیار دارند.



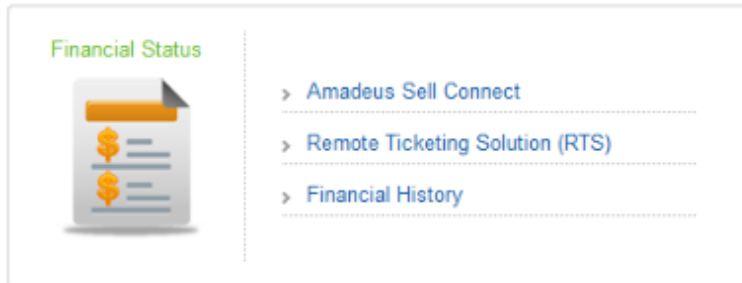
۲. فرم درخواست محصولات آمادئوس، و همچنین تغییر محصول، کاهش و افزایش ترمینال ها



۳. مشخصات محصولات آمادئوس، اطلاعات ترمینال ها، شامل نوع، تعداد، تاریخ راه اندازی



۵. مشاهده بخش مالی، جهت آگاهی از هزینه دوره ای متناسب با نوع محصول و تعداد ترمینال ها



۶. اطلاعات مرتبط با تنظیمات حساب کاربری در اکسترانت مانند مشاهده اطلاعات دفتر خدمات مسافرتی، تغییر رمز عبور، تغییر پست الکترونیکی و در صورت فراموشی رمز عبور، ارسال رمز جدید



آمادئوس ایران آماده دریافت نظرات و پیشنهادات سازنده کاربران گرامی جهت تکمیل اکسترانت خود می باشد.

با تشکر - آمادئوس ایران